

Séance du Conseil d'établissement de l'école secondaire La Frontalière, tenue sous la présidence de madame Mélanie Thibault, le 17^e jour du mois d'avril 2018, à 18 h 30, à la salle de conférence de l'école La Frontalière.

Présences :

- ▶ parents: Sonia Gagné, Bianca Lemieux, Sylvia Lemieux et Mélanie Thibault
- ▶ personnels: Sylvain Véronneau, Sylvie N. Romain, Pierre Moses et Donald Tanner
- ▶ élève(s): Léa Morin-Borduas et Gabriel Lebleu
- ▶ représentant communauté:
- ▶ direction: Hugues Émond, directeur
Catherine Blanchet, directrice adjointe
- ▶ commissaire: François Lessard
- ▶ invité:
- ▶ secrétariat: Carole Moreau

Absence(s) : Lise-Anne Gagnon

CE005-17-853

ORDRE DU JOUR

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour
2. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 16 janvier 2018
3. Suivi au procès-verbal
4. Période de questions du public
5. Projet formation aux parents mai-juin
6. Budget d'investissement 18-19
7. Normes et modalités
 - 7.1 Gestion des absences
8. Code de vie
 - 8.1 Émulation
 - 8.2 Approbation
9. Contribution volontaire 2018 – 2019
10. Information du comité de parents
11. Commissaire
12. Information de la direction
 - 12.1 Frais exigés aux parents – OSS 2017 – 2018
 - 12.2 Semaine de la Persévérance scolaire
 - 12.3 Déjeuner des finissants
 - 12.4 Visite des étudiants au collégial
 - 12.5 Gestion du centre sportif (Acti-Sports)
13. Information des membres du personnel
14. Information des élèves
15. Correspondance
16. Autres points
 - 16.1 Objectifs et principes de répartition des ressources financières
 - 16.2 Frais de location des locaux
17. Prochaine rencontre

18. Levée de l'assemblée

Sur la proposition de Sonia Gagné, il est résolu d'adopter l'ordre du jour avec les points ajoutés.

ADOPTÉE

CE005-17-854 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 16 JANVIER

Sur la proposition de Sylvain Véronneau, il est résolu d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 16 janvier 2018.

ADOPTÉE

▶ **SUIVI AU PROCÈS-VERBAL**

- **QUESTIONS DU PUBLIC :** Délégation des enseignants du département de français. Pour répondre à leur questionnement concernant le temps alloué au français dans la grille-matières du 1^{er} cycle, le conseil d'établissement transmettra une lettre au porte-parole du département expliquant sa décision.

▶ **PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC**

Rien à signaler

▶ **PROJET FORMATION AUX PARENTS MAI-JUIN**

Madame Sonia Gagné, représentante au comité de parents de la commission scolaire, annonce que ce dernier souhaite offrir des formations aux parents de leur secteur. Pour le secteur de Coaticook, c'est un montant de 500\$ qui est accordé pour cette activité. Le conseil d'établissement de la Frontalière propose d'offrir des ateliers conférences en formule 5 à 7. On projette inviter des intervenants du milieu de Coaticook pour discuter de thèmes qui reflèteraient les préoccupations des jeunes, tels que : l'anxiété dû à la période des examens, les différents rites de passage, les premières fois ou la conciliation études-travail.

Une intervenante du CLSC de Coaticook, Mme Dufort, a démontré son intérêt pour faire le lien entre les intervenants pressentis pour une conférence et La Frontalière. Elle attend le choix de thème à aborder pour la première conférence, afin de faire les approches nécessaires auprès des intervenants d'organismes du milieu.

▶ **BUDGET D'INVESTISSEMENT 2018 – 2019**

Monsieur Émond dépose un document où apparaît l'état du budget d'investissement à ce jour. Les travaux qui se réaliseront à l'été 2018 y sont énumérés.

Également, une description des demandes 2018 - 2019 retenues en appareillage, outillage et transformation et en maintien du bâtiment y sont nommées. Leur réalisation est étalée sur les quatre prochaines années.

CE005-17-855 **GESTION DES ABSENCES**

La partie des normes et modalités en lien avec la gestion des absences est déposée aux membres du conseil d'établissement. Après en avoir pris connaissance, les membres du conseil d'établissement recommandent sa reconduction pour l'année scolaire 2018 – 2019.

Sur la proposition de Sonia Gagné, il est résolu d'approuver les normes et modalités de la gestion des absences.

APPROUVÉE

► **CODE DE VIE - ÉMULATION**

Madame Catherine Blanchet annonce que lors de la semaine de la persévérance scolaire, une des activités était de reconnaître le bon comportement des élèves. Le calcul des points accumulés au système d'encadrement a révélé que plus de cinq cents élèves n'avaient aucun point à leur dossier. À partir de ce moment, l'idée de créer un concours pour les élèves n'accumulant pas de points est née. Le premier segment du concours sera du lundi 26 mars au jeudi 26 avril. Or, les élèves n'ayant amassé aucun point au système d'encadrement auront la chance de participer au tirage des prix. Les prix ont été suggérés par le conseil des élèves, les voici :

- ✓ Carte cadeau pour le café Tandem
- ✓ Passe de file VIP pour la cafétéria
- ✓ Récréation allongée
- ✓ Biscuits de la cafétéria
- ✓ Carte cadeau pour la coop étudiante

Un autre bloc d'observation du cumul des points sera effectué du 1er mai au 1er juin. Un autre tirage sera effectué par la suite.

CE005-17-856

CODE DE VIE 2018 - 2019

Madame Mélanie Thibault fait un survol du code de vie actuellement en vigueur. Par la suite, monsieur Émond annonce que l'équipe école recommande la reconduction de ce code de vie pour l'an prochain, mais prévoit constituer un comité qui travaillera à sa refonte.

- considérant que l'équipe école recommande la reconduction du code de vie actuellement en vigueur;

Sur la proposition de Bianca Lemieux, il est résolu d'approuver la reconduction du code de vie 2017 – 2018 pour la prochaine année scolaire.

APPROUVÉE

CE005-17-857 **CONTRIBUTION VOLONTAIRE 2018 - 2019**

Monsieur Émond mentionne que l'équipe école recommande de reconduire la contribution volontaire de 50 \$ (maximum de 100 \$ par famille) qui est demandée aux parents en début d'année. Les sommes amassées de cette contribution permettent d'offrir une panoplie d'activités aux élèves.

Sur la proposition de Sylvia Lemieux, il est résolu d'approuver la contribution volontaire de 50 \$ avec un maximum de 100 \$ par famille dans les frais demandés aux parents pour la prochaine année scolaire.

APPROUVÉE

► **INFORMATION DU COMITÉ DE PARENTS**

Sonia Gagné, représentante du comité de parents, nous informe que la rencontre du lundi 16 avril a été annulée.

Elle nous annonce que le Congrès des comités de parents se tiendra du 1^{er} au 3 juin à Rivière-du-Loup. Le comité de parents autorise dix représentants à y participé.

Cependant, les places restantes, si moins de 10 membres du comité de parents sont inscrits, seront offertes aux membres du comité EHDAA et aux membres des CE de la CSHC pour combler les places.

De plus, elle annonce que le président du comité de parents, Kevin Roy, sera candidat à la vice-présidence de la Fédération des comités de parents du Québec lors des élections qui se tiendront durant le congrès.

Elle tient à souligner que madame Renée Montgrain, qui fait partie du comité de parents, a reçu le prix distinction reconnaissance de l'FCPQ.

Un atelier concernant l'aménagement physique de l'école a été tenu lors de la dernière rencontre. Cette activité consistait à recueillir des idées pour l'amélioration des écoles actuelles pour en faire des milieux plus propices à l'épanouissement et à la réussite de tous les élèves. Les meilleures idées étaient par la suite transmises à la commission scolaire.

En terminant, elle rappelle la tenue du camp explo où des élèves de 6^e année se lanceront à la découverte des différents programmes offerts à la formation professionnelle de la commission scolaire. Ce camp se tiendra à la fin juin.

► **INFORMATION DU COMMISSAIRE**

François Lessard, commissaire, nous explique les étapes franchies pour l'élaboration du Plan d'Engagement Vers la Réussite, telles que :

- Rencontre de réflexion des commissaires en janvier 2018
- Sondage portant sur la satisfaction des répondants à l'égard des services mis en place de même que sur leur opinion sur des éléments du PEVR a été mené auprès des élèves, des parents, des partenaires, des employés, des commissaires ainsi que tout citoyen intéressé par la réussite des élèves: plus de 1600 personnes ont répondu au sondage.
- La version de consultation du PEVR sera soumise à plusieurs groupes d'intérêt: les différents comités de relation de travail, le comité de parents, le comité EHDAA de même que les conseils d'établissement et les conseils des élèves.

Pour conclure, monsieur Lessard présente le rapport annuel 2016 -2017 dans lequel il souligne les bons coups à la Frontalière. Il invite les membres du conseil d'établissement à consulter l'intégralité de ce rapport qu'on peut retrouver sur le site internet de la commission scolaire.

► **INFORMATION DE LA DIRECTION**

- **Frais exigés aux parents – OSS 2017 – 2018** : Monsieur Émond annonce qu'un remboursement sera fait auprès des parents dont l'enfant était inscrit dans la voie Option Summum Sports de cette année. Le montant demandé lors de l'inscription de l'élève avait été surévalué.

- **Semaine de la persévérance scolaire** : Monsieur Émond souligne le succès des activités mises de l'avant lors de la semaine de la persévérance scolaire qui s'est tenue en février dernier.

- **Déjeuner des finissants 2018** : Hugues Émond mentionne que plusieurs élèves participants au déjeuner des finissants furent déçus de la tournure de l'événement. L'organisation pense revoir la formule.

- **Visite des étudiants du collégial** : Le projet Transition secondaire-Cégep vise à préparer les élèves de 5e secondaire à entamer une nouvelle étape de leur parcours scolaire : leur entrée au niveau collégial. Des étudiants de 1re année du Cégep de Sherbrooke passeront les rencontrer afin de témoigner de leur expérience personnelle, répondre à leurs questions et démystifier la vie au Cégep.

- **Gestion du centre sportif Acti-Sports** : Hugues Émond explique la distinction entre la gestion du centre sportif durant la journée et celle après les heures de classe. Par conséquent, selon l'entente inter municipale, l'organisation des activités et des plateaux est sous la responsabilité d'Acti-Sports, organisme géré par la MRC de Coaticook, à l'extérieur des heures de classe.

► **INFORMATION DU PERSONNEL**

Les représentants des différentes catégories du personnel tiennent à partager les informations suivantes concernant le vécu de l'école :

- L'aménagement de l'Espace citoyen est déjà très avancé. On tient à souligner la commandite de l'entreprise Granite Créations qui a fourni le dessus en marbre de la table du mobilier.
- Événements sportifs et culturels à venir :
 - La compétition provinciale pour notre équipe de cheerleading;
 - Les finales régionales de soccer intérieur de catégories cadette féminine et benjamine masculine se tiendront au centre sportif Desjardins;
 - La première partie de notre équipe cadette de football se tiendra le samedi 5 mai;
 - Les représentations théâtrales de la pièce « Les Belles Sœurs » se tiendront les 3 et 4 mai;
 - Le dernier bloc d'ateliers du Camp mini Summun est actuellement en cours;
 - La troupe de danse Addiktion sera en compétition prochainement.
- Une élève de musique, Joey Pelletier-Lemire, a raflé la médaille d'or au concours soliste dans la catégorie flûte;
- Les services aux élèves préparent les élections pour la création du conseil des élèves 2018 – 2019;
- Une équipe des brigades culinaires participera au quart de finale pour la région de l'Estrie, ce lundi 23 avril;
- Des élèves de première, deuxième et cinquième secondaire partiront dans les prochaines semaines vers les destinations suivantes : Ottawa (1^{re} secondaire), Toronto (2^e secondaire) et New York (5^e secondaire);
- Les dix participants inscrits aux finales régionales en badminton sont ressortis gagnants dans leur catégorie;
- Deux athlètes en badminton participeront à la finale provinciale cette fin de semaine à Québec, nous leur souhaitons bonne chance;
- Les jeunes du primaire participants au camp du mini Summun, atelier football, joueront un mini match durant la pause de la mi-temps lors de l'un des matchs du Summun;
- Madame Mélanie Lebel a quitté son poste de responsable de l'encadrement disciplinaire pour relever de nouveaux défis professionnels. L'équipe école tient à la remercier pour son excellent travail et lui souhaite bonne chance;
- La semaine des sciences qui s'est tenu dernièrement fut encore une fois très appréciée. Les activités de la programmation se tenaient sur la période du dîner et avaient la qualité d'être rassembleuses;
- En terminant, on souligne que monsieur Jacques Enright a reçu un témoignage de reconnaissance lors du Colloque des Jeunes Aidants pour ses vingt ans de participation à ce rassemblement.

► **INFORMATION DES ÉLÈVES**

Les représentants des élèves nous informent des dossiers sur lesquels ils consacrent leur énergie :

- Ils nous présentent le formulaire d'inscription des activités proposées aux élèves pour la journée du vendredi 1^{er} juin;
- Le midi thématique «Beach Party» fut très apprécié des élèves; ce thème a permis de ramener les hot-dogs au menu de la cafétéria pour le temps d'un midi;
- Le principal dossier en préparation à l'agenda du conseil est celui du Gala des Activités qui se tiendra le jeudi 17 mai
- La journée thématique «Journée sucrée» avec le repas de cabane à sucre et les activités extérieures sur l'heure du midi a été un succès auprès des jeunes.
- La générale de la pièce des «Belles-sœurs» sera présentée devant les élèves de 4^e et 5^e secondaire le jeudi 3 mai, à la 4^e période.

CE005-17-858

ACTIVITÉS DE FIN D'ANNÉE

- Considérant que plusieurs élèves participeront à des sorties à l'extérieur de l'école le vendredi 1^{er} juin, et ce, dans le cadre de la journée d'activité de fin d'année;
- Considérant que ces sorties n'apparaissent pas à l'échéancier général des activités et sorties éducatives;

Sur la proposition de Denise Lebel, il est résolu d'approuver toutes les sorties proposées à la liste d'activités de fin d'année qui se tiendront le vendredi 1^{er} juin 2018.

APPROUVÉE



CORRESPONDANCE

Rien à signaler



OBJECTIFS ET PRINCIPES DE RÉPARTITION DES RESSOURCES FINANCIÈRES

Monsieur Émond mentionne que le conseil d'établissement doit être consulté sur les objectifs et principes de répartition des ressources financières. Après lecture du document, les membres donnent leur accord aux objectifs et principes de répartition des ressources financières 2018 – 2019.

CE005-17-859

LOCATION ET PRÊT DE SALLE

Monsieur Émond nous présente la grille tarifaire qui sera en vigueur pour les locations et prêts de salle pour la période 2017 – 2019. Certains coûts ont été majorés et de nouveaux items ont été ajoutés.

Sur la proposition de Sonia Gagné, il est résolu d'approuver la grille tarifaire des locations et prêts de salle pour la période désignée.

APPROUVÉE



DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine rencontre des parents du conseil d'établissement sera le mardi 19 juin à 17 h 30, au Coffret de l'Imagination, s'il est disponible.

CE005-17-860

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Sur la proposition de Sylvie N. Romain, il est résolu d'adopter la levée de l'assemblée à 21 h 35.

ADOPTÉE

président

registraire