

PROVINCE DE QUÉBEC
École secondaire La Frontalière
Centre de services scolaire des Hauts-Cantons

156

Séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'école secondaire La Frontalière, tenue sous la présidence de monsieur François Lessard, le mardi 21 juin 2022, à 17 h 00, en présentiel au Coffret de l'Imagination.

Présences :

- ▶ parents : François Lessard; Karo Madore;
Kévin Roy (quitte 18 h 15);
Lisa Veilleux;
- ▶ personnels : Sonya Bérubé; Claudia Marchand;
Sylvain Véronneau; Bérangère Dubreuil
- ▶ élève(s) : Alice Madore; Britany Blouin
- ▶ représentant
communauté :
- ▶ direction : Yannick Roberge
- ▶ secrétaire : Cassandra Côté Charest

Absence(s) : Steve Proulx et Pamela B. Steen

MOT DE BIENVENUE

Monsieur François Lessard souhaite la bienvenue à cette dernière rencontre de l'année à 17 h 09.

CE005-21-1002

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Sur la proposition de madame Claudia Marchand, il est résolu d'adopter l'ODJ tel que proposé.

1. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Procès-verbal
 - 3.1 Adoption du procès-verbal du 27 avril 2022
 - 3.2 Suivi au procès-verbal
4. Objet d'approbation
 - 4.1 Matériel didactique et frais chargés aux parents
 - 4.2 Fournitures scolaires
 - 4.3 Services de cafétéria
 - 4.4 Entente d'utilisation des locaux (Camps de jour)
5. Objet d'adoption
 - 5.1 Rapport annuel du CÉ
 - 5.2 Budget annuel 2022-2023
6. Objet de consultation
Aucun
7. Informations de la direction
 - 7.1 Budget annuel 2021-2022
 - 7.2 État de situation sur la violence et l'intimidation
 - 7.3 Évaluation du projet éducatif
 - 7.4 Normes et modalités (communication, bulletins et pondérations des examens ministériels)
 - 7.5 Terrain extérieur (football et soccer)
 - 7.6 Information pour la rentrée (1^{re} journée)
 - 7.7 Assemblée générale des parents : 7 septembre 2022
8. Information des élèves
9. Information des membres du personnel
11. Information du comité de parents
12. Information du représentant de la communauté
13. Correspondance
14. Autres sujets
15. Questions du public
16. Date de la prochaine rencontre :
17. Levée de l'assemblée.

ADOPTÉE

3. PROCÈS-VERBAL

CE005-21-1003

3.1 Adoption du procès-verbal du 27 avril 2022

Sur la proposition de madame Béragère Dubreuil, il est résolu d'adopter le procès-verbal du 27 avril 2022 avec quelques modifications à apporter.

ADOPTÉE

3.2 Suivi du procès-verbal

7.1 Organisation scolaire : 762 inscriptions en date d'aujourd'hui

7.4 Bal des finissants : Beaux commentaires. Le déroulement s'est bien passé. L'an prochain, il est à prévoir de débiter la danse plus rapidement afin que la soirée soit plus longue.

4. OBJET D'APPROBATION

CE005-21-1004

4.1 Matériel didactique et frais chargés aux parents

La direction informe le CÉ de la liste de matériel didactique et des frais chargés aux parents pour l'année scolaire 2022-2023.

Madame Claudia Marchand mentionne qu'en 3^e secondaire le prix est à vérifier au total. Monsieur Kévin Roy mentionne que nous avons l'obligation de bien vérifier le coût des photocopies. Pour les cours à option, nous devons charger le prix mentionné. Les budgets viendront compléter les coûts réels de l'option. La nouvelle mesure du gouvernement donnera un montant de 200\$ de crédit; l'option Summum serait à augmenter à 200\$ afin d'utiliser le montant total d'argent remis du gouvernement.

Sur la proposition de monsieur Kévin Roy, il est résolu d'adopter le matériel didactique et les frais chargés aux parents avec la modification des frais en 3^e secondaire.

ADOPTÉE

CE005-21-1005

4.2 Fournitures scolaires

La direction présente les fournitures scolaires pour l'année 2022-2023. Monsieur Kévin Roy mentionne que le terme *post-it* n'est pas accepté, le changement sera apporté pour papier auto-collant.

Sur la proposition de monsieur Sylvain Véronneau, il est résolu d'adopter les fournitures scolaires avec la modification du terme *post-it*.

ADOPTÉE

CE005-21-1006

4.3 Services de cafétéria

La direction énonce les services de la cafétéria et explique l'augmentation du prix des repas qui est directement relié au coût de la vie.

Sur la proposition de madame Lisa Veilleux, il est résolu d'adopter les services de la cafétéria.

ADOPTÉE

CE005-21-1007

4.4 Entente d'utilisation des locaux (Camps de jour)

La direction informe l'entente d'utilisation des locaux pour le camp de jour Kionata. Des frais seront chargés à la ville si les conditions ne sont pas respectées.

Sur la proposition de madame Sonya Bérubé, il est résolu d'adopter l'entente pour le camp de jour.

ADOPTÉE

5. OBJETS D'ADOPTION

CE005-21-1008

5.1 Rapport annuel du CÉ

Monsieur François Lessard présente le rapport annuel de l'année 2021-2022.

Sur la proposition de madame Claudia Marchand, il est résolu d'adopter le rapport annuel de l'année en cours.

5.2 Budget annuel 2022-2023

Monsieur Yannick Roberge développe le budget annuel de l'an prochain. Le budget a un peu augmenté par rapport à l'an passé.

Sur la proposition de madame Karo Madore, il est résolu d'adopter le budget annuel de l'année scolaire 2022-2023.

6. OBJET DE CONSULTATION

Aucun

7. INFORMATIONS DE LA DIRECTION

7.1 Budget annuel 2021-2022 :

La direction développe sur le budget de l'année en cours. Monsieur Roberge mentionne que le budget est en déficit pour cette année; des dépenses imprévues ainsi qu'une clientèle scolaire moins élevée ont modifié l'organisation scolaire prévue et, par le fait même, diminué les sommes allouées à l'école

7.2 État de situation sur la violence et l'intimidation

Présentation et explications concernant le sondage de la violence et l'intimidation. Les chiffres ne sont pas si positifs; 19,7% des élèves ne se sentent pas en sécurité dans l'école.

Les jeunes en parlent plus qu'avant ce qui est positif. Il y aura place à amélioration pour les prochaines années.

7.3 Évaluation du projet éducatif :

Le projet éducatif a été envoyé par courriel aux membres afin de le consulter avant la rencontre.

Monsieur Roberge explique le document. Il y a des enjeux qui ont été plus respectés, mais d'autres moins tels que la diminution des actes de violences et d'intimidation. Il est fait mention que l'utilisation de Mozaïk parent devrait être plus promue pour l'an prochain.

7.4 Normes et modalités (communication, bulletins et pondérations des examens ministériels) :

Les normes et modalités retournent à la normale en date d'aujourd'hui; il y aura 3 étapes pour les bulletins et des examens du ministère en fin d'année avec les pondérations habituelles.

7.5 Terrain extérieur (football soccer) :

Le terrain extérieur réservé pour le football et soccer sera à réparer. La municipalité va s'occuper des coûts pour la restauration du terrain. Le terrain devrait être en norme pour l'automne prochain.

Une demande au ministère a été envoyée pour avoir un terrain synthétique et nous sommes en attente d'une réponse. Sinon, il y aura un besoin de traitements et semences.

7.6 Information pour la rentrée (1^{re} journée) :

Monsieur Roberge transmet les informations du déroulement de la première journée de classe. La fête de la rentrée, habituellement quelques jours plus tard, sera à la première journée d'école. Il y aura un accueil pour les élèves à la P1, des activités diverses pour la P2-3, Foodtruck et, pour la p4, un spectacle d'Izabelle Gagnon.

7.7 Assemblée générale des parents :

La date sélectionnée pour l'assemblée générale de parents sera le 7 septembre 2022.

8. INFORMATION DES ÉLÈVES

Monsieur François Lessard débute en félicitant les filles du conseil étudiant pour leur participation aux rencontres et également pour le gala des activités. Elles étaient de bonnes animatrices et le choix des vidéos était excellent.

Mademoiselle Alice Madore énonce les activités qui ont été faites en fin d'année. Le gala des activités en fin mai fut une réussite. Quelques propositions sont faites pour l'an prochain.

Mademoiselle Blouin mentionne que le conseil désire être informé plus tôt des changements concernant les élèves. Le conseil aimerait également avoir les bonnes informations avant les rencontres afin d'être préparé.

Concernant l'application du code vestimentaire durant les examens du ministère, ce dossier pourrait être revu afin d'être certain de ne pas déstabiliser l'élève juste avant son examen.

9. INFORMATION DES MEMBRES DU PERSONNEL

Madame Sonya Bérubé mentionne que les examens ont bien été malgré le fait que depuis 2 ans nous n'avions pas eu de bris horaire officiel.

Monsieur Sylvain Véronneau spécifie que ce fut une belle année, mais qu'il y a eu beaucoup de changement. Le conseil étudiant s'est bien adapté.

Question : Camp mini Summum va-t-il avoir lieu? – Espérons, c'est le souhait de tous.

Madame Bérangère Dubreuil mentionne que malgré le manque de personnel, cela n'a pas trop paru, l'école est propre. Elle remercie Yannick et Catherine qui font un bon duo, une belle chimie s'est installée.

Madame Claudia Marchand mentionne que la fin d'année a vraiment bien été.

10. INFORMATION DU COMITÉ DE PARENTS

Monsieur François Lessard mentionne que les frais chargés aux parents ont été discutés pendant les rencontres, ainsi que la pénurie de main-d'œuvre. Il y aura un colloque et une pièce de théâtre pour les parents aura lieu le 28 septembre à la Frontalière.

11. INFORMATION DU REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ

Aucune

12. CORRESPONDANCE

Aucune

13. AUTRES SUJETS

Aucun

14. QUESTION DU PUBLIC

Aucun public

15. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE :

16. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Sur la proposition de madame Claudia Marchand, il est résolu d'adopter la levée de l'assemblée à 18 h 57.

CE005-21-1010

ADOPTÉE

Président(e)

Secrétaire