



Conseil d'établissement 2025-2026

École secondaire La Frontalière

Rapport annuel

Membres du conseil
d'établissement :

Élèves:

- Sara-Ève Madore
- Emmy Létourneau

Parents :

- Adam Laliberté
- François Lessard
- Hélène Gagnon
- Pierre-Luc Lussier

Membres du personnel :

- Claudia Marchand
- Clara Prin
- Kassandra Côté Charest
- Mélanie Paquette
- Josianne Groleau

Membres de la communauté :

Catherine Quirion (CJE)
Alexandre Martineau (Mayz)

Catherine Gagnon,
Directrice

Frédéric Laroche,
Gestionnaire administratif

Kassandra Côté Charest,
Secrétaire



TABLE DES MATIÈRES

| | |
|---|----------|
| ➤ Message du président | 3 |
| ➤ Identification des membres | 4 |
| ➤ Identification de l'école | 5 |
| ➤ Effectifs en personnel | 6 |
| ➤ Les réunions du conseil d'établissement | 7 et 8 |
| ➤ Des activités stimulantes qui rassemblent | 9 et 10 |
| ➤ Projet éducatif | 11 à 13 |
| ➤ Conclusion | 14 |
| ➤ Comité de parents | 14 et 15 |

Message du président

Chers parents, membres de la communauté et chers élèves,

Depuis septembre, j'ai eu le privilège de présider le conseil d'établissement et ainsi découvrir l'engagement de ses membres consciencieux de prendre les meilleures décisions pour les élèves... bien que les rires et la bonne humeur rythment les séances!

Je tiens à remercier chaque membre du conseil, autant les parents, les étudiants du conseil des élèves, que les membres du personnel et de la communauté pour leur présence ainsi que leur dévouement envers la mission de l'école. Ensemble, nous avons veillé au suivi de notre projet éducatif et à la qualité des services offerts à nos enfants.

Madame Josianne Groleau nous a démontré, elle aussi, son engagement envers la vie scolaire en chaussant les grands souliers laissés vacants par le départ de feu son prédécesseur Sylvain Véronneau. De plus, l'implication et le dynamisme du conseil étudiant ont de nouveau été remarqués cette année par ses impacts positifs dans la vie étudiante.

Tant d'activités et de rebondissements ont animé cette année scolaire ! Voici donc le rapport annuel, qui vous permettra de découvrir et d'illustrer ces belles réalisations et réussites de l'année 2025-2026 à la Frontalière.

Un superbe travail d'équipe réalisé avec Cassandra Côté Charest.

Adam Laliberté

Président du conseil d'établissement
2025-2026

Identification des membres...

Selon l'article 43, le Centre de services scolaire a déterminé, après consultation de chaque groupe intéressé, que le nombre de représentants des parents et des membres du personnel de l'école serait établi à cinq membres de chaque groupe avec droit de vote et un membre de la communauté sans droit de vote. De plus, deux élèves du 2^e cycle élus par les élèves de l'école nommés par le conseil des élèves siègent au conseil d'établissement;

Les membres représentant les parents sont :

- ✓ Adam Laliberté (président)
- ✓ François Lessard (vice-président)
- ✓ Hélène Gagnon
- ✓ Pierre-Luc Lussier
- ✓ Jessica Temes (démission en cours d'année)

Les membres représentant les élèves sont :

- ✓ Sara-Ève Madore (Présidente du conseil des élèves)
- ✓ Emmy Létourneau (Vice-présidente du conseil des élèves)

Les membres représentant les enseignants sont :

- ✓ Mélanie Paquette
- ✓ Claudia Marchand
- ✓ Clara Prin

Les membres représentant le personnel de soutien et professionnel sont :

- ✓ Kassandra Côté Charest (secrétaire)
- ✓ Josianne Groleau

Les membres représentant la communauté sont :

- ✓ Catherine Quirion (Centre jeunesse emploi)
- ✓ Alexandre Martineau (Maison des jeunes)

Direction de l'école :

- ✓ Catherine Gagnon (Directrice)
- ✓ Frédéric Laroche (Gestionnaire administratif)

Identification de l'école

Nom de l'école : École secondaire La Frontalière

Nom de la direction : Catherine Gagnon

EFFECTIFS SCOLAIRES AU 11 JUIN 2026 :

| CLASSIFICATION | TOTALE |
|--------------------------|------------|
| G-1 | 150 |
| G-2 | 133 |
| G-3 | 127 |
| G-4 | 131 |
| G-5 | 98 |
| Adaptation scolaire | 82 |
| Boussole | 2 |
| PEP | 28 |
| Scolarisation à domicile | 17 |
| TOTAL | 768 |

COMPARATIF À L'ANNÉE DERNIÈRE

EFFECTIFS SCOLAIRES AU 11 JUIN 2025 :

| CLASSIFICATION | TOTALE |
|--------------------------|------------|
| G-1 | 148 |
| G-2 | 141 |
| G-3 | 139 |
| G-4 | 105 |
| G-5 | 117 |
| Adaptation scolaire | 73 |
| Boussole | 6 |
| PEP | 36 |
| Scolarisation à domicile | 11 |
| TOTAL | 776 |

Effectifs en personnel

| NOMBRE | CLASSE D'EMPLOI |
|------------|--|
| 1 | Directrice |
| 2 | Direction adjointe |
| 1 | Gestionnaire en administration d'établissement |
| 60 | Enseignants et enseignantes |
| 1 | Psychoéducatrice |
| 1 | ADPEC |
| 1 | Travailleuse sociale |
| 1 | Infirmière |
| 1 | Conseillère en orientation scolaire |
| 1 | Animatrice à la vie étudiante |
| 3 | Responsables de l'encadrement disciplinaire |
| 0 | Responsable des absences |
| 16 | Technicien(ne)s en éducation spécialisée |
| 0 | Préposée aux élèves handicapés |
| 1 | Technicien en documentation |
| 1 | Technicien en audiovisuel |
| 1 | Technicienne en organisation scolaire |
| 2 | Techniciennes en travaux pratiques |
| 1 | Secrétaire de gestion |
| 1 | Secrétaire |
| 1 | Technicienne en administration |
| 1 | Cheffe cuisinière |
| 1 | Cuisinière |
| 9 | Aide-générale de cuisine |
| 1 | Concierge classe 1 |
| 0 | Ouvrier certifié d'entretien |
| 6 | Ouvriers d'entretien |
| 9 | Surveillants d'élèves |
| 1 | Apparitrice aux sports |
| 125 | Total d'employés |

Les réunions du conseil d'établissement

En 2025 – 2026, le CÉ a tenu 5 séances (**23 septembre, 16 décembre, 24 février, 26 mai et 25 juin**). Les séances sont publiques et elles se tiennent à la salle de conférence de l'école à compter de 18 h 00.

Les discussions des membres du conseil d'établissement ont porté sur différents sujets qui pouvaient, dans certains cas, être par la suite approuvés ou adoptés. Aussi, certains points ont été apportés à titre de consultation pour le Centre de services scolaire et plusieurs autres ont été traités comme informations de tout acabit. Vous retrouverez dans les lignes suivantes une liste des principaux sujets discutés lors des 5 rencontres du conseil d'établissement.

POINTS D'APPROBATION :

- Programmation des activités éducatives et sorties nécessitant un changement aux heures régulières ou un déplacement hors du terrain de l'école;
- Contenu en orientation scolaire et professionnelle (COPS);
- Grille-matière 2026-2027;
- Grille-matière U.R. modification;
- Changement au régime pédagogique (calendrier des étapes, rencontres de parents et remises de bulletins);
- « Plan de lutte contre l'intimidation et la violence » (évaluation des résultats, adoption du plan et état de situation);
- Budget du conseil d'établissement 2025-2026;
- Code de vie 2026-2027;
- Matériel didactique et frais chargés aux parents;
- Fournitures scolaires;

POINTS D'ADOPTION :

- Règles de régie interne du conseil d'établissement;
- Calendrier des rencontres;
- Campagnes de financement;
- Service de cafétéria (coût des repas et menu);
- Mesures dédiées et protégées 2026-2027;
- Budget de fonctionnement du conseil d'établissement;
- Rapport annuel du CÉ;

POINTS DE CONSULTATION :

- Acte d'établissement 2025-2026;
- Demandes d'investissements 2026-2027;
- Profil de compétence et critères de sélection de la direction d'établissement;
- Grille-horaire;

POINTS D'INFORMATION :

- Projet éducatif (présentation, suivi et bilan);
- Règles relatives aux critères d'inscription des élèves;
- Plan Triennal de répartition des locaux;
- Services éducatifs aux élèves;
- PEVR et projet éducatif;
- Projet Compass;
- Persévérance scolaire (spectacle);
- Budget d'immobilisation;
- Suivi du budget annuel de l'école (2025-2026);
- Clientèle scolaire 2026-2027;
- Règle de passage de la 1^{re} vers la 2^e secondaire;
- Consultation obligatoire auprès des élèves/Sondage intimidation-violence;
- Résultats du sondage concernant le bien-être, la violence et l'intimidation;
- Budget annuel de l'école;
- Absentéisme (points saillants données extraites);
- Organisation scolaire 2026-2027;
- Normes et modalités;
- Fréquences d'évaluations ;
- Rentrée administrative – Jeudi 20 août 2026 pm et soir et lundi 24 août 2026 pm;
- Assemblée générale des parents – Mercredi 2 septembre 2026;
- Rapport annuel du CÉ;
- Rapports des représentants des élèves;
- Rapports des représentants du personnel;
- Rapports des représentants du comité de parents;
- Rapports des représentants de la communauté.

Des activités stimulantes qui rassemblent

AOÛT :

- ↳ Fête de la rentrée scolaire
- ↳ Sortie aux pommes

SEPTEMBRE :

- ↳ Inscriptions aux activités parascolaires (+ plus de 50 activités offertes)
- ↳ Camp conseil des élèves

OCTOBRE :

- ↳ Activités de la journée d'Halloween
- ↳ Visite au CÉGEP par les élèves du 5^e secondaire
- ↳ Portes ouvertes aux élèves de 6^e année

NOVEMBRE :

- ↳ Photos des finissants
- ↳ Journée thématique style Costco
- ↳ Portes ouvertes du Centre de formation professionnelle 24 juin

DÉCEMBRE :

- ↳ Défi des recrues (2^e secondaire)
- ↳ Salon de la carrière
- ↳ Participation à la Grande Guignolée
- ↳ Journée thématique pyjama
- ↳ Semaines d'activités de Noël et habillement chic
- ↳ Sorties de sports de glisse à Owl's head (annulé)

JANVIER

- ↳ Sorties de sports de glisse à Sutton
- ↳ Journée thématique hawaïenne
- ↳ Journée Plaisir d'hiver
- ↳ Danse Winslow
- ↳ Sorties de sports de glisse au Mont Sainte-Anne/ Massif de Charlevoix/ Massif du Sud

FÉVRIER

- ↳ Sorties sport de glisse à Mont Tremblant et Orford
- ↳ Journée St-Valentin
- ↳ Journée thématique pyjama

MARS

- ↳ Sorties sport de glisse à Bromont et Owl's head
- ↳ Journée thématique membre du personnel vs élèves
- ↳ Soirée artistique
- ↳ Journée thématique québécoise

AVRIL

- ↳ Spectacle culturel au pavillon des arts et de la culture
- ↳ Journée thématique Pâques
- ↳ Semaine des sciences
- ↳ Soirée dormir à l'école 5^e secondaire
- ↳ Voyage à Boston 3^e et 4^e secondaire
- ↳ Portes ouvertes du Centre de formation professionnelle CRIFA
- ↳ Journée de stage jeune explo

MAI

- ↳ Voyage Toronto 2^e secondaire
- ↳ Exposition coup de cœur
- ↳ Déjeuner des finissants
- ↳ Cabale électorale
- ↳ Gala des activités
- ↳ Pièce de théâtre des 5^e secondaires en d'art dramatique

JUIN

- ↳ Sortie de fin d'année (sur 2 jours)
- ↳ Courses annuelles
- ↳ Gala méritas
- ↳ Bal des finissants
- ↳ Voyage international

D'autres activités

Bien sûr, notre école a offert des activités culturelles et sportives tout au long de l'année. Nous vous invitons à consulter notre site internet <http://lafrontaliere.cshc.qc.ca/> qui présente des résumés et des photos sur les diverses activités proposées aux élèves.

Nous pensons que toute cette animation vise à garder un milieu de vie stimulant, enrichissant, mais surtout motivant afin de soutenir la persévérance scolaire de nos élèves.

Projet éducatif

| ENJEU 1 | LA RÉUSSITE GLOBALE DE CHAQUE ÉLÈVE | | | |
|---|---|---|---|---|
| ORIENTATION | Offrir un milieu éducatif favorisant la réussite globale des élèves | | | |
| Objectifs | Cible 2027 | Situation actuelle | Moyens | Indicateurs |
| Maintenir ou augmenter les taux de réussite, de diplomation et de qualification | Augmenter à 90% le taux de sortie avec diplôme ou qualification | Données 2024-2025 Sortie avec diplôme ou qualification : (116 élèves/146 finissants) | -Offrir un soutien pour chaque élève. -Maintenir et faire connaître le programme PEP. -Maintenir et bonifier les actions de la classe FPT. -Améliorer l'offre avec la Boussole. | Taux de sortie avec diplôme ou qualification <i>(source : Bilan 2 – indicateurs nationaux)</i> |
| | Augmenter à 90% le taux de réussite des garçons ou maintenir le taux si déjà supérieur à 90% | Données 2025-2026 Taux de réussite des garçons pour les matières de tous les niveaux <i>(14-06-2026)</i> | -Accès aux plateaux sportifs sur l'heure du diner -Offrir des activités significatives pour eux (muscultation, hockey, etc.) | Taux de réussite des garçons pour les matières de tous les niveaux <i>(source : Dvision)</i> |
| | Augmenter de 5% le taux de réussite des élèves avec PI pour les matières de tous les niveaux ayant un résultat d'au moins 66% | Données 2025-2026 Taux de réussite des élèves avec PI pour les matières de tous les niveaux ayant un résultat d'au moins 66% (#élèves ayant au moins 66% / #élèves total) <i>(14-06-2026)</i> | -Poursuivre l'analyse des difficultés des élèves en équipe en collaborant avec les écoles du primaire. -Mettre en place les interventions et les moyens nécessaires pour soutenir les difficultés avec le soutien des enseignants ressources. -Collaboration avec l'équipe de feu sur l'importance de la lecture, dont l'aspect vocabulaire sur le plan multidisciplinaire. | Taux de réussite des élèves avec PI pour les matières de tous les niveaux ayant un résultat d'au moins 66% <i>(source : Dvision)</i> |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|---|--|--|---|-----|---------|-------|----------|-----|----------|-----|--|----------|-----|------|-----|---------|-----|----------------|-----|---------------------------------------|-----|--|
| | Augmenter à 90% le taux de réussite au sommaire pour les matières de tous les niveaux ou maintenir le taux si déjà supérieur à 90% | Données 2025-2026 Taux de réussite au sommaire pour les matières de tous les niveaux <i>(14-06-2026)</i> | -Poursuivre la pratique collaborative en français -Sensibiliser les membres du personnel sur les défis de la lecture dans chaque matière. -Arrimer différents concepts du schéma narratif dans le groupe collaboratif en français. | Taux de réussite au sommaire pour les matières de tous les niveaux <i>(source : Dvision)</i> Taux de réussite en français lecture et français écriture (2025-2026) Données en fluidité des élèves. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table border="1"> <tr><td>Français</td><td>90%</td></tr> <tr><td>Math</td><td>90%</td></tr> <tr><td>Anglais</td><td>92.7%</td></tr> <tr><td>Sciences</td><td>90%</td></tr> <tr><td>Histoire</td><td>90%</td></tr> </table> | Français | 90% | Math | 90% | Anglais | 92.7% | Sciences | 90% | Histoire | 90% | <table border="1"> <tr><td>Français</td><td>88%</td></tr> <tr><td>Math</td><td>86%</td></tr> <tr><td>Anglais</td><td>92%</td></tr> <tr><td>Sciences (1-4)</td><td>86%</td></tr> <tr><td>Histoire du Québec et du Canada (3-4)</td><td>89%</td></tr> </table> | Français | 88% | Math | 86% | Anglais | 92% | Sciences (1-4) | 86% | Histoire du Québec et du Canada (3-4) | 89% | |
| Français | 90% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Math | 90% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Anglais | 92.7% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sciences | 90% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Histoire | 90% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Français | 88% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Math | 86% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Anglais | 92% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sciences (1-4) | 86% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Histoire du Québec et du Canada (3-4) | 89% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| ENJEU 2 | | UN MILIEU DE VIE ET D'APPRENTISSAGE ACCUEILLANT ET SÉCURITAIRE | | |
|---|---|--|--|--|
| ORIENTATION | | Offrir un milieu de vie et d'apprentissage innovant, stimulant, sain et sécuritaire | | |
| Objectifs | Cible 2027 | Situation actuelle | Moyens | Indicateurs |
| Mettre en place une structure d'accueil efficace pour tous les employés | 100% des membres du personnel de moins de 5 ans seront satisfaits de leur accueil et de leur intégration. 100% des motifs de départ ne sont pas liés à l'insatisfaction concernant l'accueil et l'intégration. | Données 2025-2026 Taux de satisfaction du personnel de moins de 5 ans au regard de la procédure d'accueil et d'insertion professionnelle dans le sondage annuel -24/25 des membres du personnel ayant répondu au sondage se sont sentis soutenus dans leur intégration. -Donnée inconnue sur la satisfaction. -Motif de départ : non-consigné | -Rencontres individuelles avec un mentor -Midi information avec les nouveaux enseignants -Entrevue de départ avec le centre de service afin d'améliorer notre rétention. -Améliorer l'accueil des nouveaux employés en cours d'année. -Collaborer avec le comité Vie-travail | Taux de satisfaction du personnel de moins de 5 ans au regard de la procédure d'accueil et d'insertion professionnelle. <i>(source : bilan annuel des enseignants avec l'enseignante intégratrice)</i> <i>(source : sondage annuel auprès des employés de soutien et personnel professionnel)</i> <i>(source : sondage d'évaluation des motifs de départ)</i> |

| | | | | |
|--|---|--|---|---|
| <p>Maintenir et bonifier l'offre de formation pour répondre aux aspirations de tout le personnel</p> | <p>Maintenir les structures collaboratives actuelles et en développer de nouvelles</p> <p>100% des membres du personnel suivront annuellement une formation</p> | <p>Données 2024-2025</p> <p>90% des membres du personnel ont participé à au moins une formation et/ou à une rencontre de collaboration durant l'année scolaire.</p> | <p>-Rencontre de groupe collaboratif (AS et Français)</p> <p>-Offrir une activité sur l'importance du vocabulaire</p> <p>-Offrir une discussion sur la discrimination et le racisme.</p> | <p><i>Nombre de groupes de collaboration (source : groupes confirmés par direction/cp)</i></p> <p><i>Taux de participation du personnel à au moins une formation (source : GIF)</i></p> |
| <p>Améliorer le climat de bienveillance, de bien-être et de sécurité de nos élèves</p> | <p>90% des élèves se sentiront en sécurité dans l'école</p> <p>90% des élèves se sentiront bien dans l'école</p> | <p>Données 2024-2025</p> <p>86,3% des élèves se sentent en sécurité</p> <p>Données en 2025-2026</p> <p>88,4% des élèves se sentent en sécurité</p> <p>Données 2025-2026</p> <p>81,7% des élèves se sentent en confiance</p> | <p>-Collaborer avec les organismes de Coaticook pour étendre le sentiment de sécurité à l'extérieur de l'école et offrir un soutien selon les besoins des élèves dont les rencontres CCI, table 0-17 ans, comité promotion et prévention des saines habitudes, etc.</p> <p>-Offrir de nouvelles activités sur l'heure du diner.</p> | <p>*Proportion des élèves qui se sentent en sécurité</p> <p>*Proportion des élèves satisfaits de leur milieu de vie (source : sondage <i>Bien-être à l'école SRÉ-CSSH</i>)</p> |
| <p>Développer de nouveaux projets pédagogiques particuliers pour les élèves du secondaire</p> | <p>75% des élèves participent à un projet pédagogique particulier</p> | <p>Données 2025-2026</p> <p>Plus de 90% de l'école est inscrit à un projet particulier ou à une voie « summum sport » « anglais enrichi » Voir offre des projets particuliers.</p> | <p>-Offrir différents projets particuliers pour stimuler les élèves dans différentes sphères (arts, sports, sciences, littérature, etc.)</p> | <p>Taux d'inscription des élèves à un projet pédagogique particulier (source : <i>GPI - inscription au 30 septembre</i>)</p> |

Conclusion

Par la réalisation de toutes les activités en 2025 - 2026, les membres du CE sont fiers de représenter une école où chaque élève peut trouver sa place!

COMITÉ DE PARENTS

Qu'est-ce que le comité de parents ?

Le comité de parent représente vos intérêts du Centre de services scolaire.

C'est un comité consultatif du Centre de services scolaire. Chaque école du territoire du Centre de services scolaire est représentée par un délégué qui est élu par les parents siégeant sur le Conseil d'Établissement. Un représentant du Comité consultatif sur l'adaptation scolaire (CCAS) siège également au sein de ce comité. Le délégué de parent de chaque école représente les parents de son école. Ce représentant est le lien légal entre les parents de l'école et le Centre de services scolaire. Le représentant de parent agit comment un agent pour les besoins de l'école jusqu'à l'échelon du Centre de services scolaire.

Comment puis-je devenir un délégué au sein du comité des parents ?

La première étape est de vous faire élire comme membre parent du conseil d'établissement de l'école que votre enfant fréquente au Centre de services scolaires. Les membres parents sont élus à une assemblée générale convoquée chaque automne – avant la fin de septembre – par le directeur d'école. Une fois élu, vous pouvez être élu ou nommé par la même assemblée générale comme représentant de parent auprès du comité de parent. Et vous avez le privilège d'assister au Congrès annuel de la Fédération des Comités de Parents gratuitement à travers lequel vous allez chercher de multiples outils et informations pour vous aider dans votre rôle de parents, une valeur de près de 500\$.

Puis-je assister aux réunions ?

Les réunions sont ouvertes au public. Si vous voulez vous adresser au comité de parent, vous devez faire inscrire votre nom à l'ordre du jour, dans la période de questions. Informez le président du comité de parent avant la réunion.

Combien de temps devrai-je consacrer à mes fonctions si je deviens délégué(e) ?

En plus des réunions régulières de votre conseil d'établissement, il y a les réunions mensuelles du comité de parent ; il y en a habituellement huit par année scolaire. Si vous décidez de représenter le comité de parent au sein d'un comité permanent du Centre de services scolaire, vous pourrez assister à une réunion de plus par mois. Il y a aussi le temps requis pour créer, rédiger et remettre vos rapports au conseil d'établissement et au comité de parent. Le mandat est d'une durée d'un an. Les réunions se tiennent habituellement à East Angus de 19 h à 21 h et sont accessibles par vidéoconférence.

Quels sujets sont abordés aux réunions du comité de parent ?

- Le calendrier scolaire;
- La qualité de l'air dans les écoles;
- Le comportement des élèves;
- L'exploitation des garderies dans les écoles;
- La sécurité des cours de récréation des écoles;
- La distribution des fonds du MEQ;
- La division, l'annexion ou la réunion du territoire du Centre de services scolaire;
- Le plan triennal de répartition et de destination des immeubles du Centre de services scolaire, la liste des écoles et les actes d'établissement;
- La politique de maintien ou de fermeture d'une école;
- La répartition des services éducatifs entre les écoles;
- Les critères d'inscription des élèves dans les écoles déterminées par le Centre de services scolaire;
- L'affectation d'une école aux fins d'un projet particulier, en application de l'article 240, et les critères d'inscription des élèves dans cette école;
- Les règles de passage de l'enseignement primaire à l'enseignement secondaire ou du premier au second cycle du secondaire;
- Les objectifs et les principes de répartition des subventions, du produit de la taxe scolaire et des autres revenus entre les établissements et les critères afférents à ces objectifs et principes, ainsi que les objectifs, les principes et les critères qui ont servi à déterminer le montant que le Centre de services scolaire retient pour ses besoins et ceux de ses comités;
- Les activités de formation destinées aux parents par le Centre de services scolaire.

Comment faire en sorte qu'une question qui me préoccupe soit ajoutée à l'ordre du jour du comité de parent ?

Votre personne-ressource est le représentant du comité de parent qui siège au sein du conseil d'établissement de votre école. Elle peut demander au président du comité de parent de faire ajouter votre point à l'ordre du jour.

Pour l'année 2025-2026, les personnes déléguées au comité de parents pour l'école La Frontalière étaient Jessica Temes et François Lessard (substitut). Ils ont pu assister aux réunions du comité de parent et faire un compte-rendu au Conseil d'établissement.

Visitez le site internet du Centre de service scolaire au www.csshc.gouv.qc.ca et cliquez dans l'onglet « Parent » pour d'autres informations.